

2022년 공인노무사 2차 대비

노동법 GSO기 박원철 노무사 평일반 강의계획서



강사 약력

제19회 (2010) 공인노무사 합격
고려대학교 법과대학 석사과정 수료 (노동법, 사회보장법)
前 공공기관 기획조정실·총무팀, 공기업 법무팀 근무
前 한림법학원 공인노무사 시험 노동법 전임
現 유한노무법인 파트너노무사
現 프라임법학원 공인노무사 시험 노동법 전임

강의 일정

일 시 : 9/6(월) ~ 10/14(목), 총26회 (매주 월~금)
복습퀴즈 : PM 14:00~14:20 ※ 강의 1회차에는 복습퀴즈 없음
강 의 : PM 14:30~18:00

강의 교재

- 실전노동법 (제3판, 새흐름)
- 복습퀴즈 (프린트 제공)

2022 노동법 기초입문특강

노동법 전반적인 구조를 예습할 수 있는 “노동법 기초입문 특강”을 수강해주세요



노동법 기초입문특강

질문&상담

- 강사 e-mail : nodong.cpla@gmail.com
- 강사 카페 : <http://cafe.daum.net/Labour> (박원철노동법)
- 실강생 카톡방 운영

강의목표

1. 쉬운 이해를 통해 노동법의 흥미를 불러일으키는 강의

- 인사노무업무 담당자·노무법인의 파트너노무사로서 쌓아온 실무경험을 바탕으로 노동법이 실생활에 어떻게 활용되는지 사례를 활용하여 쉽게 이해할 수 있도록 강의합니다.

2. 노동법의 체계를 정리하여 탄탄한 기초실력을 배양하는 강의

- GS0순환 강의 중에는 전체적인 체계를 반복적으로 정리하고 전체를 바라볼 수 있는 자료를 통해 노동법의 넓은 시야를 갖출 수 있도록 강의합니다. 탄탄한 체계는 이해의 틀을 제공하고 암기의 부담을 덜어주게 되어 시험장까지 이해와 암기를 유지할 수 있습니다.

강의소개

GS0순환 강의는 노동법 순환강의의 출발점이 되는 매우 중요한 강의입니다.

노무사 수험의 첫 발걸음인만큼 어떻게 시작하느냐가 매우 중요합니다.

최근의 출제 경향이 단순히 “아느냐 모르느냐”를 묻기 보다는 “다들 알지만 얼마나 잘 쓰느냐”를 묻고 있기 때문에 좀 더 기본에 충실한 학습이 필요합니다.

이번 GS0순환 강의를 통해서는 전체 체계와 구조를 세우고 본격적인 암기와 문제를 해결해 낼 수 있는 기초를 다질 수 있는 알찬 강의를 될 수 있도록 노력하겠습니다.

GS0순환 강의 특징

1. 주관식 노동법을 처음 접하시는 수험생들도 학습할 수 있도록 입문자 수준에 맞는 강의입니다.
2. 주제별 사례를 통해 쉽게 이해할 수 있도록 강의합니다.
3. 조문을 통해 쟁점의 출발점을 학습하고 쟁점이 자연스럽게 연관될 수 있도록 강의합니다.
4. 강의만으로는 제대로 공부하고 있는 것인지, 무엇을 집중적으로 공부해야 하는지 알기가 어렵습니다. 배운 내용을 확인할 수 있도록 매 강의마다 복습퀴즈(단문형 문제)을 실시합니다.
5. 진도에 맞춰 복습범위 내에서 모의고사를 진행하여 실제 답안 작성 방법을 미리 익힐 수 있도록 연습합니다.

강의준비

GS0순환 수강 전에 프라임법학원 홈페이지에 있는 강사의 특강을 수강하고 오시기 바랍니다.

- 노동법 전반적인 구조를 예습할 수 있는 “노동법 기초입문 특강” (2021. 8월 진행)

강의교재 : 실전노동법 제3판 (2022년 시험 대비)

1. 실전노동법은 노동법의 수험서로 노동법의 전체 내용들 중 수험에서 중요하게 다뤄야 할 주제와 판례 내용을 선별하여 정리한 교재입니다.
2. 답안 작성에 필요한 정리된 내용 외에 심화하여 공부해야 할 내용도 수록하여 기본적인 내용과 심화적인 내용을 모두 학습할 수 있습니다.
3. 쟁점별 기출문제를 수록하여 실제 시험이 어떤 주제에서 어떤 내용으로 출제되는지를 확인할 수 있습니다.
4. 2021년 개정된 노동관계 법령과 2021년 8월까지의 최신 대법원 판례를 반영하였습니다.

※ 교재 출판전까지 프린트 자료를 제공합니다.

강의진행방식

: 전체 주제 개관 → 관련 사례 → 조문 → 세부내용 강의 → 강의 리뷰

1. 전체 체계를 확인할 수 있도록 강의 시작 전 전체 주제 흐름을 제시합니다.
2. 쟁점별 문제가 되는 사례를 제시하여 학습하고자 하는 내용에서 어떤 부분이 문제가 되는지를 생동감 있게 전달합니다.
3. 법학 공부의 시작점인 조문을 통해서 해당 주제 학습의 출발점을 제시합니다.
4. 세부적인 내용을 쉽게 이해할 수 있도록 꼼꼼하게 설명합니다.
5. 매 강의 마치기 전 강의내용 리뷰를 통해 배운 내용을 정리해드립니다.

강의자료 : 복습퀴즈

1. 매 회 강의마다 반드시 알아야 할 내용을 문제로 출제합니다.
2. 다음 강의 전 복습퀴즈 응시를 실시해 충실한 복습이 이뤄졌는지 체크할 수 있습니다.
3. 주관식 답안 작성이 익숙해질 수 있도록 적은 분량부터 암기하고 답안을 작성하는 연습을 진행합니다.

강의 진도표

회차	평일	수업 내용	기타
1	9/6	근로계약 당사자의 권리·의무 ~ 취업규칙 작성	근기법부터 시작
2	7	취업규칙 불이익변경 ~ 직장 내 성희롱 금지	
3	8	근로기준법 기본원칙 ~ 과도적 근로관계	
4	9	임금의 개념 ~ 통상임금	
5	10	휴업수당 ~ 근로시간의 개념	
6	13	휴게시간 ~ 포괄임금계약	
7	14	연차휴가 ~ 전직	
8	15	휴직 ~ 징계	
9	16	해고의 정당성 ~ 정리해고와 우선재고용	
10	17	해고금지기간 ~ 근로관계종료사유	
11	23	퇴직급여제도 ~ 사업변동과 노동관계	
12	24	기간제근로자 ~ 단시간근로자에 대한 보호	
13	27	파견근로자 ~ 업무상 재해의 성립요건	
14	28	모의고사1	
15	29	근로3권 ~ 법외조합	노조법 시작
16	30	노동조합의 운영 ~ 노동조합의 통제권	
17	10/1	노동조합 조직변동 ~ 조합활동 정당성	
18	4	단체교섭의 당사자 ~ 공정대표의무	
19	5	단체교섭의 담당자 ~ 단체교섭의 대상	
20	6	단체교섭의 방법 ~ 단체협약의 문제조항	
21	7	단체협약 해석 ~ 단체협약의 실효	
22	8	노동쟁의 ~ 위법한 쟁의행위 책임 귀속	
23	11	쟁의행위 근로계약 관계 ~ 부당노동행위 구제	
24	12	노동법의 법원 ~ 임원의 근로기준법상 근로자성	총론 시작
25	13	노조법상 근로자 ~ 노조법상 사용자	
26	14	모의고사2	

■ 실제 강의진도에 따라 수업내용은 변경될 수 있으며, 진도에 따라 중간고사, 기말고사 실시 일정이 변동될 수 있습니다.